

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU

Podstawy prawne:

- Statut Przedszkola
- Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późniejszymi zmianami).
- Instrukcja przeciwpożarowa

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji dzieci i mienia podejmuje Dyrektor przedszkola, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona lub wyznaczona przez niego
2. Ewakuacją do czasu przybycia jednostek Państwowej Straży Pożarnej kieruje Dyrektor przedszkola, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona lub wyznaczona przez niego.
3. Za sprawne przeprowadzenie ewakuacji dzieci odpowiedzialny jest Dyrektor przedszkola, wychowawcy oraz pozostałe osoby należące do personelu przedszkola.
4. Wymienione niżej obowiązki osób funkcyjnych obowiązują tylko w przypadku , jeżeli dyrektor lub osoba wyznaczona nie wyda innych poleceń.
- 5. Wszystkie wydane polecenia przez osobę nadzorującą ewakuację (dyrektor lub osoba wyznaczona) powinny być bezwzględnie wykonane, chyba że są one sprzeczne z zasadami bezpieczeństwa.**

II. SPOSOBY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU I INNEGO ZAGROŻENIA:

1. W razie zauważenia pożaru lub innego zagrożenia należy:
zawiadomić o niebezpieczeństwie osoby znajdujące się w bezpośredniej strefie zagrożenia,
zawiadomić o niebezpieczeństwie dyrektora przedszkola a w przypadku jego nieobecności osobę wyznaczoną do ogłoszenia alarmu (wicedyrektora lub intendentkę) wezwać straż pożarną.

- z najbliższego telefonu zadzwonić do **straży pożarnej** pod nr **998**,
- przedstawić się i podać swój numer telefonu,
- podać nazwę obiektu i adres zdarzenia,
- określić, co i gdzie się pali,
- podać czy zagrożone jest życie ludzkie.

Po przyjęciu zgłoszenia należy chwilę odczekać na ewentualne sprawdzenie przez straż pożarną autentyczności podanych informacji.

Jeżeli wymagana jest obecność innych służb ratowniczych należy w identyczny sposób wezwać:

Pogotowie Ratunkowe - 999

Policję - 997

Pogotowie Wodociągowe - 994

Pogotowie Gazowe - 992

Pogotowie Energetyczne - 991

Zintegrowany system ratownictwa - 112 (z telefonu komórkowego)

2. W czasie ewakuacji należy pamiętać o następujących podstawowych zasadach:
 - w czasie prowadzenia akcji należy zachować spokój i nie ulegać panice,
 - w pierwszej kolejności należy ratować życie dzieci oraz innych osób ,
 - z zasięgu ognia należy usuwać materiały palne,
 - nie należy otwierać bez konieczności okien i drzwi do pomieszczeń, w których wybuchł pożar,
 - nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem oraz cieczy i metali reagujących z wodą,
 - w sytuacji zagrożenia własnego życia należy przerwać akcję ratowniczo gaśniczą i udać się w bezpieczne miejsce.
3. Jeżeli akcja ratowniczo - gaśnicza jest krótkotrwała dyrektor placówki po uzyskaniu zgody kierującego akcją zarządza powrót pracowników i dzieci do zajęć.
4. W razie długotrwałej akcji ratowniczo-gaśniczej dyrektor po konsultacji z kierującym akcją ratowniczo-gaśniczą zarządza i organizuje powrót dzieci do domów.

III. OBOWIĄZKI POSZCZEGÓLNYCH OSÓB FUNKCYJNYCH NA WYPADEK POŻARU I INNEGO ZAGROŻENIA

1. Osoba, która pierwsza zauważyła pożar:
 - powiadamia dyrektora , a w przypadku jego nieobecności na terenie placówki, osobę wyznaczoną do ogłoszenia alarmu (zastępca dyrektora lub intendentka),
 - otwiera WYJŚCIE EWAKUACYJNE NR 1
 - powiadamia STRAŻ POŻARNĄ,
 - przyłącza się do akcji ewakuacyjnej;
- Dyrektor lub osoba wyznaczona do ogłoszenia alarmu (wicedyrektor lub intendentka)
 - ogłasza alarm (wg umówionego schematu ogłaszania sygnału alarmowego)
 - ręcznie za pomocą przycisków uruchamia klapy dymowe
 - nadzoruje przebieg ewakuacji i podejmuje decyzje dotyczące przebiegu tej akcji
 - zabiera z budynku dokument umożliwiający sprawdzenie obecności pracowników
 - wyłącza główny wyłącznik prądu
 - sprawdza obecność pracowników w rejonie ewakuacji
 - po przybyciu straży pożarnej przekazuje dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej informacje co i gdzie się pali oraz czy zagrożone jest życie ludzkie
- Osoby prowadzące zajęcia z dziećmi w chwili ogłoszenia alarmu przeprowadzają ewakuację dzieci będących w chwili ogłoszenia alarmu pod ich opieką:
 - zabierają dokument umożliwiający sprawdzenie obecności dzieci
 - sprawdzają obecność dzieci w rejonie ewakuacji
 - przeprowadzają dzieci do obiektu z którego można skorzystać w razie konieczności ewakuacji w niesprzyjających warunkach atmosferycznych
2. Wozne oddziałowe - pomagają w ewakuacji dzieci.
3. Kucharka:
 - wyłącza urządzenia elektryczne i gazowe w kuchni
 - nadzoruje (przy bramie) aby „osoby z zewnątrz” nie wchodziły na teren przedszkola (dostawcy, rodzice itp.)
 - oczekuje na przyjazd straży pożarnej
4. Pomoc kucharki:
 - wyłącza główny zawór gazu
 - sprawdza pomieszczenia w piwnicy. W przypadku obecności konserwatora lub innych osób
 - w pomieszczeniach piwnicznych przekazuje informację o alarmie

- otwiera WYJŚCIE EWAKUACYJNE NR 2
- opuszcza budynek kierując się do miejsca zbiórki

5. Intendentka:

- w przypadku nieobecności dyrektora i zastępcy ogłasza alarm i przejmuje wszystkie obowiązki osoby ogłaszającej alarm
- w przypadku ogłaszania alarmu przez dyrektora powiadamia o alarmie kucharki

IV. DROGI EWAKUACJI DLA POSZCZEGÓLNYCH GRUP DZIECI

1. Ewakuacja dzieci odbywa się korytarzami i klatką schodową, zgodnie z kierunkiem oznaczonym stosownymi znakami

GRUPY „Biedronki”, „Skrzaty”, „Motylki” - wychodzą klatką schodową do WYJŚCIA EWAKUACYJNEGO od strony południowej.

GRUPY „Muchomorki”, „Jagódki”, „Malinki”, „Poziomki” - wychodzą WYJŚCIEM EWAKUACYJNYM - głównym wejściem do budynku przedszkola od strony północnej.

2. Przed wyjściem na korytarz należy ustawić dzieci parami i sprawdzić ilość.

3. W przypadku braku możliwości skorzystania z któregośkolwiek WYJŚCIA EWAKUACYJNEGO, ewakuacja odbywać się będzie przez wyjście boczne od strony kuchni, klubu lub przez okna.

V. ROZMIESZCZENIE EWAKUOWANYCH DZIECI PO OPUSZCZENIU BUDYNKU

1. Ewakuowane grupy dzieci oraz pracownicy, którzy nie otrzymali dodatkowych poleceń, a także inne osoby znajdujące się w budynku w chwili ogłoszenia alarmu gromadzą się w ogrodzie przedszkolnym, gdzie zostaje sprawdzona obecność.

2. W razie konieczności ewakuacji w niesprzyjających warunkach atmosferycznych można skorzystać z obiektu:

Szkoła Podstawowa w Kluczach
ul. Zawierciańska 30
nr telefonu: 32 642 85 19